



ประกาศเทศบาลตำบลพะตง

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ เพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดเทศบาลตำบลพะตง และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

ตามประกาศเทศบาลตำบลพะตง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๔) ซึ่งได้ดำเนินการเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพะตง จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะตามลำดับดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา จำนวน ๕ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวจิวรรณ ขุนทองจันทร์	๐๐๑
๒	นางสาวชญานิลลิต์ เศรษฐะพัฒน์	๐๐๒
๓	นางสาวนิตยา เทพรัตน์	๐๐๓
๔	นายบุญฤทธิ์ สุขสวัสดิ์	๐๐๔
๕	นางสาวนฤภร อยู่สุข	๐๐๕

๒. พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่งคนงาน งานรักษาความสะอาด ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๔ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวกาญจนา หอมบุตร	๐๐๑
๒	นางสาวกรวิกา แก้วอารมณ์	๐๐๒
๓	นางสาวอาทิตย์ยา ประยูรเต็ม	๐๐๓
๔	นายสุรนาท วุ่นชิงชี	๐๐๔

๒.๒ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นายธีระพงศ์ จันทโร	๐๐๑
๒	นายชาธิฟ แก้วจันทร์	๐๐๒
๓	นายประพัฒน์ มหันตมรรค	๐๐๓

ในการตรวจสอบคุณสมบัติรวมถึงเงื่อนไขในการรับสมัคร และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบข้างต้นนี้ เทศบาลตำบลพะตง ได้ตรวจสอบตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครสอบได้รับรองแล้ว และยืนยันใบสมัครด้วยตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง ตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่ตรงตามประกาศดังกล่าว จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลพะตง

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ

กำหนดการประเมินสมรรถนะภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพะตง รายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (แบบปรนัย) ๕๐ ข้อ
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๓
- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (แบบปรนัย) ๕๐ ข้อ
เวลา ๑๐.๑๐ - ๑๑.๑๐ น. ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๓
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์) เวลา ๑๑.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมย่อย ชั้น ๓

๓.๒ ตำแหน่งคนงาน งานรักษาความสะอาด ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ณ ห้องประชุมย่อย ชั้น ๓

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๓.๓ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ณ ห้องประชุมย่อย ชั้น ๓

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.
- สอบภาคปฏิบัติ (ประสบการณ์) เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๕.๓๐ น เป็นต้นไป

๔. หลักสูตรและวิธีการสรรหา

๔.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- สอบภาคความรู้ความสามารถความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบปรนัย มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๕๐ ข้อ

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ก. วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป

- ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์ เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น
- ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่างๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย

(ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล

ข. วิชาภาษาไทย

ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการให้สรุปความและตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำและกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ

๔.๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๕๐ ข้อ

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๘

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (การบันทึกข้อมูล)

- ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารงานทั่วไป

- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๔.๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. บุคลิกภาพ/การแต่งกาย ๒๐ คะแนน

๒. ปฏิภาณไหวพริบ/การพูด ๒๐ คะแนน

๓. การแก้ไขปัญหาในการทำงาน ๒๐ คะแนน

๔. การให้เหตุผล/ประสบการณ์ ๒๐ คะแนน

๕. ความรู้ความเข้าใจในการทำงานที่รับผิดชอบ ๒๐ คะแนน

๔.๒ ตำแหน่งคนงาน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. บุคลิกภาพ/การแต่งกาย ๒๐ คะแนน

๒. ปฏิภาณไหวพริบ/การพูด ๒๐ คะแนน

๓. การแก้ไขปัญหาในการทำงาน ๒๐ คะแนน

๔. การให้เหตุผล/ประสบการณ์ ๒๐ คะแนน

๕. ความรู้ความเข้าใจในการทำงานที่รับผิดชอบ ๒๐ คะแนน

๔.๓ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน
มีหลักเกณฑ์ดังนี้

- | | |
|--|----------|
| ๑. บุคลิกภาพ/การแต่งกาย | ๒๐ คะแนน |
| ๒. ปฏิภาณไหวพริบ/การพูด | ๒๐ คะแนน |
| ๓. การแก้ไขปัญหาในการทำงาน | ๒๐ คะแนน |
| ๔. การให้เหตุผล/ประสบการณ์ | ๒๐ คะแนน |
| ๕. ความรู้ความเข้าใจในการทำงานที่รับผิดชอบ | ๒๐ คะแนน |

สอบปฏิบัติ โดยทดสอบทักษะการขับรถ การใช้อุปกรณ์ของรถและการดูแลรักษา
และความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกฎจราจร

**หมายเหตุ การสอบปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งของการสอบสัมภาษณ์

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดย
การดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๖. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

การประเมินสมรรถนะจะดำเนินการตามวิธีการประเมินที่กำหนดไว้โดยผู้เข้ารับการประเมิน
สมรรถนะจะต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
๒. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่หน่วยงานของรัฐ
เป็นผู้ออกให้เพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะฯ ได้
๓. ผู้ใดไม่มาตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับ
การประเมินสมรรถนะในครั้งนี้

๔. เมื่อสอบเสร็จแล้ว กรุณาออกจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ยังไม่เข้าสอบ
และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๕. เป็นหน้าที่ของผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่
ประเมินสมรรถนะฯ เพื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดไว้ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และ
สถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงาน
เทศบาลตำบลพะตง และเว็บไซต์เทศบาลตำบลพะตง (www.patong.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพัชร์สิทธิ์ ศรีประสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลพะตง